

# VAGA ABERTA: COORDENADOR(A) DE FINANÇAS E CONTROLES

A/O COORDENADOR(A) será responsável pela gestão orçamentária do IDS, em apoio aos projetos e prestações de contas a parceiros; Deve cumprir com as diligências da Política de Compras do IDS e garantir zelo pelos processos e transparência da organização.

## PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES

- Elaboração de orçamento e relatórios financeiros
- Organização e acompanhamento dos processos de compras
- Desenvolvimento de ferramentas para controle e suporte a ações de planejamento e monitoramento
- Apoio à revisão de políticas institucionais
- Suporte ao desenvolvimento de novos projetos e parcerias
- Gestão contratual de fornecedores e prazos de pagamento
- Implementação de sistema ERP

## COMPETÊNCIAS DESEJADAS

- Conhecimento de finanças e contabilidade no Terceiro Setor
- Formação em administração de empresas, economia, ciências atuariais ou áreas correlatas;
- Excel profissional
- Conhecimento de sistemas ERP (diferencial);
- Formação / especialização em gestão de projetos, monitoramento e avaliação;
- Excelente redação em português e inglês;

## EXPERIÊNCIA PRETENDIDA

10 anos de experiência em funções compatíveis com o perfil da vaga



O IDS foi fundado por referências do movimento socioambiental brasileiro, com a visão de convergir e potencializar ideias e propostas que contribuam para aprofundar a democracia e colocar a sustentabilidade como valor central para a vida no século 21.

### Condições do cargo

Início imediato

São Paulo – SP  
Inglês fluente

Disponibilidade para viagens  
Contratação CLT

**Interessados devem enviar  
para [ids@idsbrasil.org](mailto:ids@idsbrasil.org)  
até **10/11/2021**:**

✓ Pretensão salarial até  
**R\$ 6.500,00 (Bruto);**

✓ CV atualizado;

✓ Carta de motivação;

✓ Duas referências;

**Com o título “Vaga Coordenador/a  
Financeiro IDS”.**

**Valorizamos as diversidades de  
todas as naturezas na  
composição de nossa equipe.**